

JOSE EDUARDO GONZALEZ GONZALEZ



APTITUDES

- Adaptación al cambio
- Disponibilidad fuera de la jornada laboral
- Iniciativa
- Capacidad analítica
- Liderazgo
- Trabajo en grupo
- Comunicación eficaz

RESUMEN PROFESIONAL

Lic. en Administración de empresas con más de 13 años de experiencia en el sector administración. Con excelentes dotes de liderazgo y resultados contrastables en la gestión de mis puestos. A lo largo de mi carrera he destacado por mi capacidad para encontrar oportunidades de negocio, optimizar procesos y maximizar la rentabilidad.

HISTORIAL LABORAL

GERENTE DE PROYECTOS , 06/2017 - 10/2021 GRUPO MEGA - SABINAS HIDALGO NUEVO LEON

- Desarrollo y crecimiento de nuevos negocios.
- Evaluación de ubicaciones para la nuevas sucursales.
- Gestoría la obtención de contratos de arrendamiento y permisos de construcción para edificación de los nuevos proyectos.
- Elaboración de presupuestos de inversión y evaluación de retorno de inversión.
- Gestión de Presupuestos ver inversión de dirección general.
- Elaboración de proformas.
- Supervisión de desarrollo de construcción y arranque del proyecto.
- Planeación de remodelaciones de sucursales existentes.
- TAREAS ADICIONALES:
- Control en la actualización a planes de contingencia protección civil.
- Gestoría comparecencia a las visitas de salubridad de sucursales.

GERENTE DE OPERACIONES , 10/2015 - 06/2017 GRUPO MEGA - MONTERREY NUEVO LEÓN

- Visitas a sucursales para supervisión de la operación.
- Supervisión de cumplimiento de procesos de la franquicia.
- Supervisión del servicio
- Supervisión de capacitación del personal a cargo.
- Auditoría de inventarios.
- Auditoría de Caja chica Arqueos.
- Implementación de planes de acción para mejorar la operación y servicio.
- Implementación de estrategias comerciales para mejorar las ventas.
- Seguimiento al plan de mantenimiento de sucursales.
- Revisión de estados financieros por sucursales y implementar plan de ahorros para mejorar la rentabilidad.
- Presentar resultados con la dirección de operaciones para evaluación de desempeño de la supervisión.

ADMINISTRACIÓN , 01/2009 - 09/2015 GRUPO MEGA - SABINAS HIDALGO NUEVO LEON

- Programación de pagos
 - Monitoreo de estados de cuenta bancarios por cargo de comisiones.
 - Elaboración de cheques
 - Revisión de cajas chicas por gastos generados en sucursales.
 - Llenado de reportes de ventas de sucursales.
 - Elaboración de estado de resultados de diversas marcas del grupo.
- Apoyo al departamento de auditoria.
Apoyo al departamento de recursos humanos en el restaurante el Rancho.
Apoyo a la dirección general, con agenda, planeación, juntas de resultados, análisis financieros.

FORMACIÓN

PENDIENTE : ADMINISTRACION DE EMPRESAS, 2012
FACPYA - Sabinas Hidalgo